

**PROXESS®**

## PROXESS Server

**Der PROXESS Server ist mehrstufig skalierbar, bietet eine offene Schnittstellenarchitektur und archiviert Ihre Dokumente langfristig unter Einhaltung aller gesetzlichen Vorschriften. Als Kernstück des DMS PROXESS garantiert er eine hohe Systemperformance und ist mit einem dreistufigen TÜV-zertifizierten Sicherheitskonzept zum Schutz Ihrer archivierten Daten und Dokumente ausgestattet.**

### PROXESS heißt Effizienz!

Ohne Dokumenten-Management-System verbringen Mitarbeiter im Bereich Vorgangsbearbeitung täglich bis zu zwei Stunden mit dem Ablegen und Suchen alltäglicher Dokumente wie Lieferscheine oder Korrespondenz. Dies bedeutet einen enormen Zeit- und Kostenaufwand für Ihr Unternehmen.

Das Dokumenten-Management-System PROXESS führt Dokumente aus unterschiedlichsten Quellen (Papier, Fax, E-Mail, Office-Dokumente, ERP- und FIBU-Dokumente) in einem gemeinsamen Archiv zusammen. Somit stehen diese Unternehmensdokumente allen Anwendern im Bedarfsfall übersichtlich, schnell und vorgangsbezogen zur Verfügung. Dies führt zu kürzeren Bearbeitungszeiten, zu einer Optimierung des Zahlungsverkehrs und zu einem besseren Kundenservice.

### Finden statt Suchen!

Der PROXESS Server wird standardmäßig mit einer SQL-Datenbank und einer Volltextdatenbank ausgeliefert. Über die SQL-Datenbank-Recherche finden Sie gezielt und schnell Ihre indexierten Dokumente wieder. Unterstützte Datenbanken sind Microsoft SQL-Server, Oracle Datenbank, sowie die postrelationale Datenbank Caché. Eine integrierte Volltextdatenbank bietet zusätzliche Suchmöglichkeiten in den Textinhalten der archivierten Dokumente. Mit PROXESS hat der Anwender auch die Möglichkeit, Index- und Volltextsuche in einer Suchanfrage miteinander zu kombinieren.

### DMS-Funktionen inklusive

PROXESS geht weit über die reine Ablage und Langzeitarchivierung von Belegen hinaus. Sie können archivierte Dokumente bearbeiten, drucken und per E-Mail versenden. Werden Dokumente bearbeitet, so werden alle Versionen des

- **Über 15-Jahre DMS-Erfahrung**
- **Rechtssichere Langzeitarchivierung**
- **Erfüllung aller gesetzlichen Vorgaben**
- **TÜV-zertifiziertes Datensicherheitskonzept**
- **Integriert in viele gängige ERP-Systeme**
- **Flexibilität durch offene moderne Entwicklungsstandards**
- **Investitionsschutz durch Skalierbarkeit**

Dokuments in einer Dokumenthistorie dokumentiert und verwaltet. Eine Check-In- und Check-Out-Funktion ermöglicht die systemunabhängige Bearbeitung (z. B. auf dem Laptop) von Dokumenten.

### Skalierbarkeit lässt das System mitwachsen

PROXESS basiert auf einer offenen dreischichtigen Client-Server-Architektur und ist modular aufgebaut. Dadurch ist PROXESS von der Einzelplatzanwendung über mittlere Netzwerkanwendungen bis hin zu räumlich verteilten Systemen hervorragend skalierbar. Den PROXESS Server gibt es daher in den drei Grundvarianten Small Business Server, Standard Server und Enterprise Server mit jeweils unterschiedlichen Funktions- und Mengenlimitierungen.

### PROXESS ist integriert!

Bereits vorhandene Server-Schnittstellen zu branchenunabhängigen und branchenspezifischen ERP-Systemen bieten zusätzlichen Nutzen. Neben der automatischen Übergabe und Indexierung von ERP-Belegen, besteht die Möglichkeit, diese direkt aus der jeweiligen ERP-Anwendung heraus in PROXESS zu recherchieren und sich anzeigen zu lassen. Digitale Ausgangsdaten (z. B. Rechnungen, Lieferscheine) werden über die verschiedensten Importmodule von PROXESS automatisch indexiert und archiviert. Ebenso werden Eingangsdokumente gescannt und digitale Eingangsdokumente wie PDF-Dateien automatisch indexiert und archiviert oder einer bereits bestehenden digitalen Akte in PROXESS zugeordnet.

## Moderne Entwicklungstools und offene Standardschnittstellen

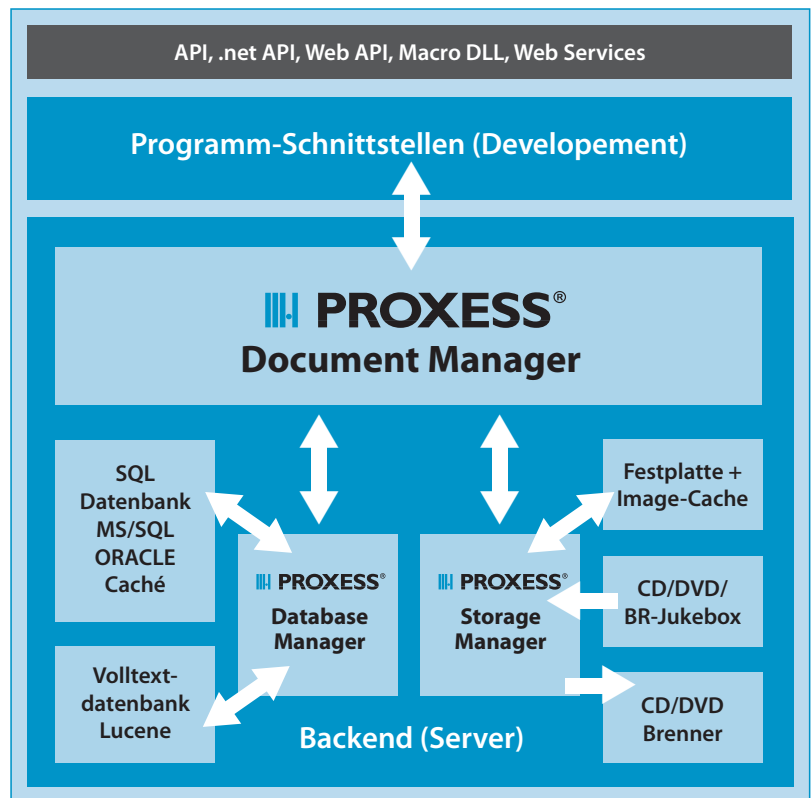
PROXESS verwendet modernste Microsoft-Entwicklungsstandards (z. B. MS Visual Studio). Eine offene und umfassende API-Schnittstelle bietet hervorragende Integrationsmöglichkeiten zu ERP-Systemen, zu FIBU-System zu OCR-/ICR-Erkennungssoftware, zu Workflow-Anwendungen sowie zu weiteren anwendungsspezifischen Applikationen (z. B. CRM-Anwendungen). Als mögliche Entwicklungsplattformen stehen VB6, VB.net, Delphi, C++, C# und HTTP zur Verfügung. Durch die Verwendung aktuellster Entwicklungstools wie .Net-API und den PROXESS Web Services (basieren auf ws-\*-Standards) werden zudem unterschiedliche Plattformen unterstützt. PROXESS ist SOA-konform und als Archivkomponente ideal in eine bestehende IT-Landschaft integrierbar.

## Rechtskonforme Langzeitarchivierung

PROXESS ist für sehr große Dokumentmengen ausgelegt. Der im Standardumfang enthaltene PROXESS Storage Manager ermöglicht das anwenderfreundliche Auslagern und Verwalten großer Datenmengen auf Festplattensystemen oder auf optischen Datenträgern. Gleichzeitig sorgt eine intelligente automatische Cacheverwaltung dafür, dass weiterhin schnellste Zugriffe auf die Dokumente möglich sind. Selbstverständlich erfüllt PROXESS alle handels- und steuerrechtlichen Anforderungen zur revisionssicheren Langzeitarchivierung.

## TÜV-zertifiziertes Sicherheitskonzept

Mit PROXESS gehen Sie auf Nummer sicher. Vertrauliche Dokumente wie Personalunterlagen und Unternehmensverträge können mit PROXESS dank eines innovativen Sicherheitskonzepts vor unberechtigten Zugriffen geschützt aufbewahrt werden. Und das, ohne den Mehraufwand eines Zweitsystems, ohne eigene Hardware, Safe, weitere Passworte und ohne zusätzliche Systembetreuung. Umgesetzt wird das Sicherheitskonzept durch einen Supervisor auf höchster Ebene, eine Zugangssicherung durch Smartcard und PIN und ein mehrstufiges Verschlüsselungskonzept von Daten und Dokumenten.



## PROXESS heißt Erfahrung!

PROXESS ist seit über 15 Jahren eines der leistungsfähigsten Dokumenten-Management-Systeme auf dem Markt und beweist täglich bei mehreren hundert Kunden seine Leistungsfähigkeit und Einsatzvielfalt. Auf der Basis unserer Erfahrung entwickeln wir gerne gemeinsam mit Ihnen eine individuelle Lösung für Ihr Unternehmen. Sprechen Sie uns an.

### Die Funktionen im Überblick:

- **Rechtskonforme Langzeitarchivierung**
- **Archivierung aller gängigen Dateiformate**
- **SQL- und Volltextdatenbank**
- **Hohe Skalierbarkeit des Systems**
- **Schnittstellen zu allen gängigen ERP-Systemen**
- **Integrierte Brennfunktion und Cache-Verwaltung**
- **Moderne Entwicklungstechnologie**
- **DMS-Funktionen im Standardumfang**